

మండలపరిషత్.....మండల విద్యాశాఖాధికారిగారి ఉత్తర్వులు

ప్రస్తుతం:

ఆర్.సి.నెం:

/20

తేదీ:...../...../20

విషయం: విద్య - ప్రాథమిక విద్య - మండల పరిషత్,.....

శ్రీ / శ్రీమతి.....

.....వారికి

వైద్యకారణాలపై / వ్యక్తిగత కారణాలపైరోజులు సెలవు కాలమునకు ఆర్హత

గల సంపాదిత సెలవులు మంజూరు చేయుచూ ఉత్తర్వులు జారీ - గురించి.

సూచిక: 1)సంబంధిత ఉపాధ్యాయుని అర్జీ మరియు మెడికలు ధృవ పత్రము.

2) జి.ఓ.యం.యస్. నెం. 180 స్కూలు ఎడ్యుకేషన్, తేది. 18-11-2022.

3) ఇతర పత్రములు..

.0.0.0.0.0.

పై సూచిక (1) ప్రకారముగామండల పరిషత్లోని.....

.....నందు

గా పనిచేయుచున్న శ్రీ / శ్రీమతి.....వారు అనారోగ్యము కారణంగా

/ వ్యక్తిగత కారణాలపై క్రింద తెలుపబడిన ప్రకారంగా సెలవుపెట్టి,సదరు సెలవు కాలమునకు ఆర్హత గల

సంపాదిత సెలవులు మంజూరు కొరకు తగు చర్య నిమిత్తము ప్రతిపాదనలు సమర్పించియున్నారు.

సదరు ఉపాధ్యాయుని ప్రతిపాదనలు మరియు వారి సేవాపుస్తకమును పరిశీలించి మెడికలు

ధృవపత్రముపై / వ్యక్తిగత కారణాలపై వీరి సెలవు కాలమునకు ఆర్హతగల సంపాదిత సెలవులురోజులు

క్రింద తెలుపబడిన ప్రకారంగా మంజూరుచేయుచూ ఉత్తర్వులు జారీ చేయడమైనది. మంజూరు చేయబడిన

సెలవులను వీరి సేవా పుస్తకము నందు నమోదు పరచటమైనదని ధృవీకరించడమైనది.

1) ది.....నుండి ది.....వరకురోజులు సంపాదిత సెలవులు

2) ది.....నుండి ది.....వరకురోజులు సంపాదిత సెలవులు

3) ది.....నుండి ది.....వరకురోజులు సంపాదిత సెలవులు

4) ది.....నుండి ది.....వరకురోజులు సంపాదిత సెలవులు

మంజూరు చేయబడిన సెలవులను వీరి ఖాతా నుండి తగ్గించడ మైనదని మరియు సెలవు మంజూరు ఆనంతరము వీరిఖాతా నందు ఇంకనూరోజులు సంపాదిత సెలవులు నిల్వ వున్నవని ధృవీకరించడమైనది.

నకలు:

1) సంబంధిత ఉపాధ్యాయునికి హెచ్.యం. ద్వారా

2) సబ్. ట్రెజరీ ఆధికారి..... వారికి

మండల విద్యాశాఖాధికారి.

3) బిల్లుకి.

4) ఫైలుకి.