

మండలపరిషత్.....మండల విద్యాశాఖాధికారి గారి ఉత్తర్వులు

ప్రస్తుతం:

ఆర్.సి.నెం:

/20

తేది:...../...../20

విషయం:విద్య - ప్రాథమిక విద్య - మండల పరిషత్.....

శ్రీమతి.....//.....

.....వారికి వైద్యకారణాలపై

ది.....నుండి ది..... వరకు .....రోజులు

అబార్షన్ సెలవులు మంజూరు చేయుచూ ఉత్తర్వులు జారీ - గురించి.

సూచిక: 1)సంబంధిత ఉపాధ్యాయుని అర్జీ మరియు మెడికలు ధృవ పత్రము.

2) జి.ఓ.యం.యస్. నెం. 762 మెడికల్ & హెల్త్, తేది. 11-08-1976.

3) జి.ఓ.యం.యస్. నెం. 291 విద్య, తేది. 13-8-1985.

4) జి.ఓ.యం.యస్. నెం. 180 స్కూలు ఎడ్యుకేషన్, తేది. 18-11-2022.

5) ఇతర పత్రములు..

.0.0.0.0.0.

పై సూచిక (1) ప్రకారముగా .....మండల పరిషత్లోని.....

.....నందు.....గా

పనిచేయుచున్న శ్రీమతి.....వారు డాక్టరు గారి

ధృవపత్రముపై ది.....నుండి ది.....వరకు.....రోజులు అబార్షన్ సెలవు

పెట్టి,సదరు సెలవు కాలమునకు అర్హత గల అబార్షన్ సెలవులు మంజూరు కొరకు మెడికలు ధృవపత్రముతో

తగుచర్య నిమిత్తము ప్రతిపాదనలు సమర్పించియున్నారు.

పై సూచికలు (2&3)లోని ఉత్తర్వులు ప్రకారముగా మహిళా ఉద్యోగికి 42 రోజులు అబార్షన్ సెలవులు వినియోగించుకొను అవకాశము కలదు.

సదరు ఉపాధ్యాయుని ప్రతిపాదనలు మరియు వారి సేవాపుస్తకమును పరిశీలించి మెడికలు ధృవపత్రముపై వీరి సెలవు కాలమునకు అనగా ది.....నుండి ది.....వరకు

.....రోజులుకు గాను అర్హతగల అబార్షన్ సెలవులు .....రోజులు మెడికలు ధృవ పత్రముపై పై సూచికలు

(2&3) లోని ఉత్తర్వులు ప్రకారముగా మంజూరు చేయుచూ ఉత్తర్వులు జారీ చేయడమైనది. మంజూరు

చేయబడిన అబార్షన్ సెలవులను వీరి సేవా పుస్తకము నందు నమోదు చేయడమైనది.

నకలు:

1) సంబంధిత ఉపాధ్యాయునికి హెచ్.యం. ద్వారా

2) సబ్. ట్రెజరీ అధికారి,..... వారికి మండల విద్యాశాఖాధికారి.

3) బిల్లుకి.

4) ఫైలుకి.