



STUAP

రాష్ట్రోపాధ్యాయ సంఘం, ఆంధ్రప్రదేశ్
The State Teachers' Union, Andhra Pradesh

H.No. : 14-13-11, S.T.U. Bhavan, Kutumba Rao Street, Hanuman Peta, Vijayawada - 3, Ph : 0866 - 2578959

కాంపెన్యేటరీ క్యాజువల్ సెలవు (C.C.L'S) పై వివరణ

డి.దేవరత్నం 9949407437 ZPHS BRAHMANAPALLI షేక్ మహమ్మద్ రఫీ 929079484 MPMS(SRPT) PIDUGURALLA

15 రోజులకు మించని దసరా, సంక్రాంతి సెలవులకు (షార్ట్ టెర్మ్) మధ్యకాలంలో గాని లేదా ఏదైనా ప్రభుత్వ సెలవుదినాలలో రెండవ శనివారం, ఆదివారంతో సహా వినియోగించుకొనుటకు వీలు లేకుండా నిరోధించబడి ఉపాధ్యాయులను ఎన్యుమరేషన్, ఓటర్ల జాబితా తయారీ, సెన్సస్ & ప్రభుత్వ కార్యక్రమాలకు, విధి నిర్వహణలో భాగంగా వృత్యంతర ట్రైనింగ్స్ కు, వివిధ పరీక్షల ఇన్విజలటర్స్ గా & ఇతర డ్యూటీలకు వినియోగించుకొనిన సదరుకాలానికి గాను పరిహారంగా / ప్రత్యామ్నాయంగా మరొక పనిదినాన్ని నిబంధనలను అనుగుణంగా సెలవుగా వినియోగించుకొనడాన్ని కాంపెన్యేటరీ క్యాజువల్ సెలవు అందురు.

1. Memo NO.13112 Accounts/67-2, Dt.01-03-1958 of Finance Department.
2. Memo No.934/Poli-B/63-2, GA(Poll.B)Deptt. Dated:23/04/1963.
3. G.O.Ms.No. 50 Panchayat Raj Deptt., Dated: 01-02-1968.
4. G.O.Ms.No.35 Education Deptt., Dated:16/01/1981.

వినియోగించుకొనుటకు పాటించవలసిన నిబంధనలు

- 1.మందుగా ఈ సెలవును వినియోగించుకొనుటకు సదరు కాలము రిజర్వుచేసి మంజూరు చేయుటకు సంబంధిత అధికారులకు అనుమతిని ఇచ్చు జనరల్ ఉత్తర్వులను **Memo NO.13112 Accounts/67-2, Dt.01-03-1958 & G.O.Ms.No.35 Education Dated:16/01/1981** ప్రకారంగా ఆయా మేనేజ్మెంట్లు వారు జారీ చేయవలసి యున్నది. ఉదా:ఉపాధ్యాయులకు మండల విద్యాశాఖాధికారులు / ఉన్నతపాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు మంజూరు చేయుటకు అనుమతిని సంబంధిత జిల్లా విద్యాశాఖాధికారి వారు జనరల్ ఉత్తర్వులు ఇవ్వవలసియున్నది.
- 2.ఈ సెలవులను పనిచేసిన దినముల నుండి 6 నెలలోపు గాని లేక యాజమాన్యం అనుమతించినప్పటి నుండి 6 నెలల లోపు గాను మాత్రమే వాడుకనవచ్చును. ఈ సెలవు ఖాతాను ప్రత్యేకంగా రిజిష్టరును నిర్వహించవలెను.
- 3.ఈ సెలవులను కాలెండరు సం॥లో మొత్తము 10 రోజులకు మించకుండా వాడుకోవచ్చు. ఎట్టి పరిస్థితులలో ఒకేసారి 7 రోజులకు మించి జమ చేయకూడదు.
- 4.ఈ సెలవులను సాధారణ సెలవులు, ప్రత్యేక సాధారణ సెలవలు, అప్సనల్ సెలవులు, ప్రభుత్వ సెలవు దినములతో కలిపి వాడుకొనవచ్చు. కాని మొత్తం సెలవు కంటిన్యూగా 10 రోజులకు మించరాదు.
5. Memo No.934/Poli-B/63-2, GA(Poll.B)Deptt. Dated:23/04/1963 ప్రకారంగా ఈ సెలవును ఉద్యోగి ఖాతాలో సాధారణ క్యాజువల్ సెలవులు ఉన్నప్పటికీ కూడా వినియోగించుకొనవచ్చును.
6. G.O.Ms.No. 50 Panchayat Raj Deptt., Dated: 01-02-1968 ప్రకారంగా లోకల్ బాడీ ఉద్యోగులకు కూడా వర్తింపజేశారు.

రొచ్చిపాడ్వీయ సంఘం, ఆంధ్రప్రదేశ్, గుంటూరు జిల్లా వొలియిక్క అభినందనలతో... Ratnam-Rafi

ప్రభుత్వ సెలవు దినాలలో పనిచేస్తే కాంపెన్జేషన్ సి.ఎల్. ఇవ్వాలి

COMPENSATORY LEAVE
GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH
FINANCE DEPARTMENT

Memorandum No. 13112 Accts/167-2

Dated : 1-3-1958

Sub : Holidays - Compensatory Holidays - Govt. orders communicated.

Ref : From the District Treasury Officer, Warangal Lr.No.4560. dated 30-10-1967.

The District Treasury Officer, Warangal is informed that a Government servant who is called on to attend office on authorised public holiday, except as punishment, should be granted another day in its place when opportunity offers subject to the following rules.

1. Such holidays may not be taken by any government servant without the previous permission of the officer who is competent to grant him casual leave. An officer who is allowed to avail himself casual leave without obtaining the previous permission of higher authority should intimate his intention of taking such a holiday to the authority to whom he makes similar intimation in respect of C.L.

2. Not more than ten such holidays in all may be taken in a calender year and no such holiday shall be taken after the expiry of six months from the public holiday for which it is substituted. It will, however, be with in the discretion of head of an office to call on the subordinate effected to take such holiday on any date within the 6 months which the head of the office finds to be convenient.

3. Not more than seven holidays may be accumulated and lower number may be fixed in his discretion by the head of the office.

4. Such holidays may be combined with casual leave or other authorised holidays provided that the total period of absence from duty shall not exceed ten days.

5. Gazetted Officers who are subordinate in an office, may be granted such holidays under the foreign rules, in the case of a Gazetted Officer in independent charge of an office the same rules will apply but if the permission of any authority to take a holiday is necessary under rule (1) above such authority should before granting the required Permission, satisfy himself that owing to the exigencies of the public service the said gazetted officer was unable for permission to take a holiday.

6. A question has how been raised whether a Government servant touring on public authorised holidays in connection with the performance of his duties will be eligible for compenstory holidays in view of holidays on which he performs journey. They are not entitled to this concession of compensatory holidays in view of holidays on which they perform jouneys, not only because the donction that Government servant should be called on to attend office on a holiday is not satisfied but also because the very nature of thier touring makes such compensation unnecessary as travelling allowance and daily allowance are usually calimed by them for such days.

V. NAGARAJA RAO

Deputy Secretary to Government

రకగానను వేములపాటిచేయగా ప్రజ్ఞాపకం జారీచేయబడినది

ఆర్దిత సెలవులు రిజర్వు చేయు అధికారము ఉన్నత పాఠశాలల ప్రధానోపాధ్యాయులకు మరియు మండల విద్యాధికారులకు అప్పగిస్తూ ఉత్తర్వులు

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH
ABSTRACT

EDUCATION - Drafting of teachers during holidays for enumeration, Census etc.
Reservation of leave - Orders - Issued

EDUCATION (SER.V) DEPARTMENT

G.O.Ms.No.35

Dated : 16-01-1981

Read the following :-

ORDER :

Under the leave rules applicable to vacation Department, teachers under all management are eligible to earn leave, 3 days in a calendar year. When they are prevented from utilising summer vacation due to their being drafted for enumeration, Census etc., they are eligible for reservation of proportionate leave to the extent they are prevented from utilising the summer vacation. During mid-term holidays; they are being allowed to utilise compensatory leave to the extent they are prevented from utilising the mid-term holidays due to the above duties.

2. Proposals are being received by Government for reservation of leave in respect of teachers under different managements each time they are drafted for enumeration, preparation of electoral rolls, Census etc., during holidays.

3. Government have examined the matter and have decided to delegate powers to the heads of institutions concerned in this regard. Government accordingly authorise the heads of the educational institutions concerned to reserve proportionate leave to the extent teachers under their control are prevented from utilising summer vacation due to enumeration, preparation or revision of electoral rolls, Census etc, based on the certificate issued by the appropriate appointing authority for such work. They are also authorised to sanction compensatory leave proportionate to the extent the teachers under their control are prevented to utilise mid-term holidays due to the said work on the strength of the certificate issued by the said appointing authorities.

4. Government also direct that the remuneration offered for the work such as enumeration, preparation or revision of electoral rolls, Census etc., done during vacation shall not be treated as remuneration within the scope of ruling 15 under F.R. 82

5. This order issues with the Concurrence of Finance and Planning (FW.FR-I) Department vide their U.O.No.57972/1598/A2/FR-1/dated 2-1-1981.

(BY ORDER AND IN THE NAME OF THE GOVERNOR OF ANDHRA PRADESH)

O. BHAVANI SANKARA MURTHY
Deputy Secretary to Government

PROCEEDINGS OF THE DISTRICT EDUCATIONAL OFFICER,
GUNTUR.

Present: Smt. R.S. Ganga Bhavani, M.Sc., B.Ed.,

Re. No. 8790/A2/2019

Dated: 25-11-2019

Sub: Education – Secondary Education – Deputation to the staff to various examinations on public holidays – Sanction of CCLs – Orders – Issued – Regarding.

- Ref: 1. Memo No. 13112/F&A Dept/67-2, Dt. 01-03-1958.
2. G.O.Ms. No. 50 PR Dept., Dt. 01-02-1968.

APT

TF

In view of the representations from the teacher unions and keeping in view of the Government Orders in the reference 1st and 2nd cited, all the DDOs (DyEOs / MEOs / HMs) are instructed to sanction the CCLs to the teachers who were deputed to various examination such as village secretaries, Novodaya, NMMS, other supplementary examinations conducted during public holidays including Desara holidays i.e. from 28-09-2019 to 04-11-2019, basing on the duty certificate issued by the concerned Chief Superintendent.

Sd/- R.S. Ganga Bhavani,
District Educational Officer,
Guntur.

To
All the Deputy Educational Officers / Mandal Educational Officers /
Headmasters in the District.

www.gsrmaths.in
//t.c.t.b.o.//


Superintendent
28/11/19

PROCEEDINGS OF THE DISTRICT EDUCATIONAL OFFICER: GUNTUR

Present :: Smt. R.S. Ganga Bhavani, M.Sc., B.Ed.,

L.Dis.No.8538/D1/ 2018

Dated:-18-08-2018

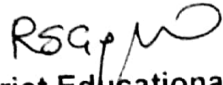
**Sub: School Education – CCL for the Public Holidays on 26-3-2018
Holiday declared by the Government Due to "SREE RAMA NAVAI"
Public Holiday – Orders – Issued – Regarding.**

**Ref: Representation dated:-18-08-2018 of the Chief Secretary, PRTU,
Guntur District.**

With reference to the above, CCLs are hereby granted in respect of Teachers who worked on the following dates.

Sl No.	Dates	For the purpose of
01	26-3-2018 (Sri Rama Navami)	Teachers who attended for SSC Public Exams, March-2018

In view of the above, the Deputy Educational Officers, Mandal Educational Officers and HMs are hereby informed to allow CCLs for the above days who worked on the said dates as per the duty certificate issued by the concerned.


**District Educational Officer,
Guntur.**

To
All the Deputy Educational Officers, Mandal Educational Officers and
Head Masters of the instructions concerned in the District.

Copy submitted to the Commissioner of School Education, Andhra Pradesh
Amaravathi for favour of kind information.

Copy submitted to the Regional Joint Director of School Education, Guntur
for favour of kind information.

Copy forwarded to the Chief Secretary, PRTU, Guntur District.

ప్రాజెక్ట్ అధికారి , రాజీవ్ విద్యా మిషన్ (ఎస్.ఎస్.ఎ), గుంటూరు వారి కార్యవర్తనలు
ప్రస్తుతము: శ్రీ డి.చైతన్య, ఎం.ఎ., ఎం.ఇడి...

ఆర్.సి.నెం. 1258/ఆర్.వి.యం(ఎస్.ఎస్.ఎ)/ఎ.యం.బి/బి1/2012 , తేది. 25.03.2013.

విషయము: రాజీవ్ విద్యా మిషన్ (ఎస్.ఎస్.ఎ), గుంటూరు - ఉపాధ్యాయ శిక్షణా తరగతులు , తేది.
13.10.2012 నుండి 18.10.2012 వరకు దసరా సెలవులలో శిక్షణా తరగతులలో పాల్గొన్న
ఉపాధ్యాయులకు పరిహారపు క్యాజువల్ సెలవు మంజూరుకు ఉత్తర్వులు జారీ - గురించి.

- సూచిక: 1. ప్రభుత్వ ఉత్తర్వుల సంఖ్య 35 విద్య, తేది. 16.01.1981.
2. ప్రభుత్వ మెమో 13112 / సి.సి.యల్ 167-2, ఆర్డిక తేది 01.03.1958.
3. లేఖ సంఖ్య 193/యు.టి.యస్/2012, తేది. 17.12.2012 , గుంటూరు జిల్లా శాఖ.
4. లేఖ సంఖ్య 114/పి.ఆర్.టి.యు/2012, తేది. 17.12.2012 , గుంటూరు జిల్లా శాఖ.
5. ఆర్.సి.నెం.404/ఎ.యం.బి/ఆర్.వి.యం(ఎస్.ఎస్.ఎ)/28/2012,తేది.10.10.2012లో
ఆర్.వి.యం(ఎస్.ఎస్.ఎ), ప్రాజెక్ట్ అధికారి., గుంటూరు.
6. జిల్లా విద్యాశాఖాధికారి వారి నోటు ఉత్తర్వుల తేది. 21.03.13.

PRTU

పై సూచిక 5 లోని ఉత్తర్వుల ప్రకారము గుంటూరు జిల్లాలో ప్రాథమికోన్నత తరగతులు బోధించే నోపల్ మరియు హిందీ ఉపాధ్యాయులకు సి.సి.ఇ పద్ధతిలో బోధన కొరకు తేది. 13.10.12 నుండి 15.10.12 వరకు బోధకులకు, తేది. 16.10.12 నుండి 18.10.12 వరకు దసరా సెలవులలో ఉపాధ్యాయులకు రాష్ట్ర జిల్లా డివిజన్ స్థాయిలో వరుసగా శిక్షణ ఇవ్వబడినది.

పై సూచికలోని 1,2 ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులనుసరించి పై కాలములో శిక్షణ పొందిన మరియు శిక్షణ ఇచ్చిన ఉపాధ్యాయులకు దసరా సెలవులలో బోధించినందుకు హాజరు ధృవపత్రము ఆధారముగా నిరోధించిన రోజులకు సమానముగా పరిహారపు క్యాజువల్ సెలవును మంజూరు చేస్తూ ఉత్తర్వులు జారీ చేయడమైనది. ఈ మేరకు తగు తదుపరి చర్యలు తీసుకొనవలసినదిగా జిల్లాలోని మండల విద్యా శాఖాధికారులకు , ఉప విద్యా శాఖాధికారులకు, ఉన్నత పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులకు , మునిసిపల్ కమీషనర్లను ఆదేశించడమైనది.


ప్రాజెక్ట్ అధికారి

రాజీవ్ విద్యామిషన్(ఎస్.ఎస్.ఎ), గుంటూరు

20/3/13
వి.ఇ.సి.సి.సి.

టు

గుంటూరు జిల్లాలోని అందరు మండల విద్యా శాఖాధికారులకు మరియు, ఉప విద్యా శాఖాధికారులకు మరియు ఉన్నత పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు, అందరికీ.

జిల్లాలోని అందరు పురపాలక సంఘ కమీషనర్లకు

గుంటూరు జిల్లా, యు.టి.యస్, పి.ఆర్.టి.యు సంఘ అధ్యక్షులకు మరియు ప్రధాన కార్యదర్శులకు.

PROCEEDINGS OF THE STATE PROJECT DIRECTOR:: RAJIV VIDYA
MISSION (SSA):: ANDHRA PRADESH:: HYDERABAD.

Present: Dr. Mohd. Ali Rafath, I.A.S.,

Rc.No. 6240/RVM/B2/2010

Date: 05-02-2011

Sub:- APRVM, Hyderabad - Conduct of Training Programme to the newly recruited SGTs, SAs & LPs from 8th - 12th January, 2011 - Sanction of CCLs to the teachers attended for the programme - Reg.

Read:-1. SPD's Progs.Rc.No. 6240/RVM/B2/2010, dt. 31-12-2010.
2. SPD's Progs.Rc.No. 6240/RVM/B2/2010, dt. 04-01-2011.
3. Representations from certain Teacher Associations.

&&&&

In the reference 1st and 2nd read above instructions were issued for conduct of 5-day training to the newly recruited S.G. Teachers, Language Pandits and School Assistants from 8th -12th January, 2011.

In the reference 3rd read above certain Teacher Associations have represented this office for sanction of C.C.Ls to the teachers who have attended the training programme on the said dates.

The District Educational Officers and the Project Officers of Rajiv Vidya Mission (SSA) in the State are therefore requested to sanction C.C.L. to the teachers who have attended training programme conducted during 8th to 12th January, 2011 as per applied scale, based on the attendance certificate issued by the Course Director concerned.

This has got the approval of State Project Director, APRVM, Hyderabad.

Sd/- V. Nageswara Rao,
for STATE PROJECT DIRECTOR

To
All District Educational Officers in the State.
All Project Officers of Rajiv Vidya Mission (SSA) in the State.
Copy to the Teacher Associations concerned.

//t.c. attested//


State Academic Monitoring Officer