సంపాదిత సెలవు భద్రపరచుట : మన్నెం రామారావు

పర్మనెంటు ఉద్యోగి తాను పనిచేసిన దినాలలో 1/11 వంతున సంపాదిత సెలవు (Earned Leave) కు అర్హతకలిగి ఉంటాడు. ఎరండ్‌లీవును పొందాలని ప్రతి ఉపాధ్యాయునకు కోరిక ఉంటుంది. కారణం ఆర్థిక వెసులుబాటు ఈ సంపాదిత సెలవువలన కలుగుతుంది.

వేసవి సెలవులు అనుభవిస్తున్న ఉపాధ్యాయులకు దీనిలోనుండి 30 రోజులు తగ్గించి సంవత్సరానికి 3 రోజుల సంపాదిత సెలవు (E.L) ది. 31-10-1989 నుండి ఎఫ్.ఆర్. 82 ప్రకారము జమచేస్తున్నారు.

1. **3 రోజుల ఎరండ్‌లీవు జమ : ది. 31-10-1989 వరకు**
   డ్యూటీ కాలం x 1/11-30 =
   365x1/11x30 =
   33.18 - 30 = 3.18 రోజులు లేదా 3 రోజులు
2. **5 రోజుల ఎరండ్‌లీవు జమ ది. 1-11-1989 నుండి**
   డ్యూటీ కాలం x 1/11-28 =
   365x1/11-28 =
   33.18-28 = 5.18 లేదా 5 రోజులు
3. 6 రోజులు ఎరండ్‌లీవు జమ ది. 15-9-2004 నుండి
   G.O.Ms.No. 317 విద్య (సర్వీసెస్ -V) తేది: 15-9-2004.
   డ్యూటీ కాలం x 1/11x27 =
   365x1/11x27 =
   33.18-27 = 6.18 లేదా 6 రోజులు.
   ప్రస్తుతం అమలులోవున్న జి.ఒ. 317 విద్య, తేది: 15-9-04 ప్రకారము ప్రతి సంవత్సరం జనవరిలో 3 రోజులు.
   జులైలో 3 రోజులు జమచేయాలి.

వేసవి సెలవుల్లో పనిచేసినప్పుడు పొందవలసిన సంపాదిత సెలవు విధానము :

ఉపాధ్యాయులకు వేసవి సెలవులు వాడుకొనకుండా నిరోధించబడి ప్రభుత్వం నిర్దేశించిన పనిచేసిన ఎడల ఇవ్వబడిన డ్యూటీ సర్టిఫికెట్ ఆధారముగా ఎరండ్‌లీవు జమచేయాలి.

G.O.Ms.No. 35 (Edn.(H) డిపార్టుమెంటు, తేది: 16-1-1981 ప్రకారం డ్యూటీ సర్టిఫికెట్ ప్రకారం దామాషా పద్ధతిలో ఎఫ్.ఆర్. 82 అనుసరించి ఎరండ్‌లీవు జమచేసేవారు. ఈ జి.ఒ.లోని 3 పేరానందు "The Head of the Educational Institutions Concerned to reserve proportionals leave to the extend the teacher under their control are prevented from utilising summer vocation due to enumeration, preparation or Revision of Electoral Rolls Census etc. based on the certificate issued by the appropriate authority for such work."

దీని ప్రకారం ఈ క్రింది సూత్రం ఆధారముగా ఎరండ్ లీవు లెక్కించి జమచేసేవారు. తదుపరి మరికొన్ని జి.ఒ.లు 151, తేది: 14-11-2000 మరియు 174 విద్య తేది: 19-12-2000 కూడ విడుదల చేశారు.

Ex: 2008 సం.లో మొత్తం వేసవి సెలవులు (ది. 24-4-2008 నుండి ది. 11-6-08 వరకు) = 49 రోజులు.

ఉపాధ్యాయులు సమ్మర్‌లో పనిచేసిన డ్యూటీ పిరియడ్ = 13 రోజులు.

ఉపాధ్యాయులు వాడుకొన్న వేసవి సెలవులు = 36

మొత్తం వేసవి సెలవులు - డ్యూటీ పిరియడ్ = 49 - 13 = 36 రోజులు.

(365x1/11) - (27x36/49) - 6 =

(33.18 x 19.83) -6 = 7.35 లేదా 7 రోజులు.

తదుపరి G.O.Ms.No. 114 ఫైనాన్స్ (ఎఫ్ఆర్ఐ) డిపార్టుమెంటు, తేది. 28-4-2005న ఉత్తర్వులు విడుదల చేస్తూ ఎఫ్.ఆర్. 82 (ఎ)కు మరికొన్ని సవరణ జతచేశారు.

అవి : F.R. 82 (a) లోని

1. పాత సబ్రిదరీ రూలు అను 6(ఎ)గా మార్పు.
2. రూలు 6(ఎ) తరువాత క్రింది అంశాన్ని జతపరిచారు.

<u>6బిగా చేర్చిన అంశం :</u>

A government servant when required by general or special order of higher authority to stay at it place and duty during vacation shall not be considered to have foregone vacation to the extent of such stay. The extent to which an employer is considered to have foregone vacation is the are that was actually spent in attending to the duties assigned.

దీని ప్రకారం వేసవి సెలవులు నిరోధించబడినను, నిరోధించిన కాలములో పనిచేసిన (duty period) కాలానికి మాత్రమే ఎఫ్.ఆర్. 82 ప్రకారం సంపాదిత సెలవును పై సూత్రం ప్రకారం జమచేస్తారు.

2008 సం. వేసవి శిక్షణ పొందిన ఉపాధ్యాయులకు ఎరండ్ లీవు :

మొత్తం వేసవి సెలవులు : 49 రోజులు.

డ్యూటీ పిరియడ్ : 9 రోజులు. (2-6-08 నుడి 10-8-08)

వేసవిలో టీచరు వాడుకొన్న సెలవులు : 49 - 9 = 40 రోజులు.

సూత్రం : (365x1/11) - (27xవేసవిలో వాడుకొన్న సెలవులు/మొత్తం వేసవి సెలవులు) - 6 =

(365x1/11) - (27x40/49)-6 =

(33.18=22.04)-6 = 11.14-6 = 5.14 లేదా 5 రోజులు

నోట్ : ఇదే విధముగా ట్రైనింగ్ పొందిన ఉన్నత పాఠశాలల ఉపాధ్యాయులు. 13 రోజులకుగాను 7 రోజుల ఇ.ఎల్. లెక్కించవచ్చును.

F.R. 82 తెలి ముఖ్యాంశాలు :

F.R. 82 (a) - ప్రత్యేక ఉత్తర్వు ద్వారా వెకేషన్ డిపార్టుమెంటు, వారి నియామకాలను నిర్ధారించుట.

F.R. 82 (b) - వేకేషను కాలము డ్యూటీగా పరిగణించుట.

F.R. 82 (a) 2 - దీని ప్రకారము 15 రోజులు అంతకుమించిన ప్రభుత్వ సెలవులనే Vacation గా గుర్తిస్తారు.

F.R. 82 (a) 6 : ఈ రూలు ప్రభుత్వం G.O.Ms.No. 114 తేది: 28-4-05 ద్వారా రూలు 6(ఎ)గా మార్పు చేసింది. దీని ప్రకారం వేసవి సెలవుల్లో ఎన్ని రోజులు నష్టపోయారో అన్ని రోజులు మాత్రమే నష్టపరచబడినట్లుగా చూడాలి.

సంపాదిత సెలవు : పార్లమెంటు/అసెంబ్లీ ఎన్నికలు :

పార్లమెంటు/అసెంబ్లీ, ఇతర ఎన్నికలలో ఉపాధ్యాయులు పాల్గొన్నపుడు, రిటర్నింగ్ ఆఫీసరు ఆధారముగా ఎన్నికల ట్రైనింగ్‌లో పాల్గొన్న అన్ని రోజులకు సంపాదిత సెలవు రోజులుగా పరిగణించామని ఆయా ఎన్నికలు సందర్భముగా ఈ క్రింది జి.ఒ.లను విడుదల చేసింది.

1. G.O.Ms.No. 358 GAD (Election II) Dept. dt. 19-5-1991. (1991 లోకసభ ఎన్నికల సందర్భముగా)
2. G.O.Ms.No. 347 GAD (Election B) Dept. dt. 3-6-1996. (1996 లోకసభ ఎన్నికలు).
3. G.O.Ms.No. 435 GAD (Election B) Dept. dt. 27-10-04. (2004 ఎ.పి. అసెంబ్లీ ఎన్నికలు)

పై జి.ఒ.లలోని రెండు పేరాలనందు "the Heads of Educational Institutions shall credit the number of days the teaching staff actually spent for attending training classes and the number of days of actual election duty to their earned leave account based on the attendence certificate issued by the returning officer concerned." పరిశీలించవచ్చును.

1

Scanned with CamScanner

వేసవి సెలవుల్లో విధులు నిర్వహించినప్పుడు సంపాదిత సెలవు లెక్కింపు

డి. చంద్రశేఖర్
గుడివాడ

సంపాదిత సెలవు నిలువ చేయడం అనేది ఫండమెంటల్ రూల్ 82 ప్రకారం జరుగుతుంది. వెకేషన్ డిపార్ట్‌మెంట్‌లో పనిచేసే ఉద్యోగ, ఉపాధ్యాయులు వేసవి సెలవులు ఉపయోగించుకోకపోతే వారికి సంపాదిత సెలవు నిలువ చేయాలి. వీరికి సంపాదిత సెలవు సం.నికి 6 రోజులు చేస్తూ జి.ఓ.నెం. 317, తేది: 15-9-04న జారీ చేశారు. ప్రతి సం. జనవరి 1న 3 రోజులు, జులై 1న 3 రోజులు క్రెడిట్ చేయాలి. ఫండమెంటల్ రూల్ 82 నియమాల మేరకు 6 రోజులు సంపాదిత సెలవుకు అర్హులు అని పేర్కొన్నారు.

జి.ఓ.నెం. 354, తేది: 20-11-80 మరియు ఫండమెంటల్ రూల్ 82లలో సంపాదిత సెలవు లెక్కించడానికి సూత్రం పేర్కొన్నారు. 15-9-94 నుండి ఈ సూత్రం ప్రకారం ఒక సం. కాలంలో పనిచేసిన రోజులలోని 11వ వంతు నుండి 27 రోజులు తీసివేయగా వచ్చునని వారికి అర్హతగల సంపాదిత సెలవులు అవుతాయి.

ఉదా : 365/11-27 = 6 రోజులు.

వేసవి సెలవుల్లో కొంత భాగం మాత్రమే వినియోగించుకున్నట్లయితే సంపాదిత సెలవు లెక్కించుటకు "ఏదైనా ఒక సం.లోని వెకేషన్‌లోని ఒక భాగాన్ని మాత్రమే తీసుకొన్నట్లయితే తగ్గించవలసిన కాలాన్ని కలిగివుండు దామాషాకు 28 రోజుల ఖండంగా వుంటుంది. (If a part only of the vacation has been taken in any year, the period so reduced shall be fraction of 28 days as the case may be equal to the prepatra!ion which part of the vacation taken bears to the full period).

సంవత్సరానికి 5 రోజులు సంపాదిత సెలవుగా వున్నపుడు 28 రోజుల ఖండంగా లెక్క చేస్తే, 15-9-94 నుండి 6 రోజులకు పెంచినందున 28ని 27 రోజులుగా మార్చి 27 రోజుల ఖండంగా నిలువ చేయవలసిన సెలవును లెక్కించాలి.

ఉదా : 49 రోజుల వేసవి సెలవుల్లో 18 రోజులు డ్యూటీ చేస్తే 31 రోజులు సెలవులు వినియోగించుకున్నట్లు ఈ సందర్భంలో సంపాదిత సెలవును ఈ విధంగా లెక్కించాలి.

365/11 - 31/49×27 = 33.18 - 17.08 = 16.1 అనగా 16 రోజులు. (ప్రతి సం. జమ చేసే 6 రోజులు మినహాయించగా అదనంగా 10 రోజులు క్రెడిట్ చేయాలి.)

పాఠశాల విద్యా సంచాలకుల వారి ఉత్తర్వులు Rc.No. 132/EL-1/2008, Dt. 16-5-2012 ప్రకారం ప్రధానోపాధ్యాయులు, వారి సిబ్బంది 2012 మే 25 నుండి వేసవి సెలవులు ఉపయోగించుకున్నారు. అంటే వీరు 24-4-12 నుండి 24-5-12 వరకు 31 రోజులు మాత్రమే వేసవి సెలవులు ఉపయోగించుకున్నారు. 18 రోజులు డ్యూటీ చేశారు. ఎఫ్.ఆర్. 82 ప్రకారం 15 రోజులు మించని వేసవి సెలవులు వాడుకుంటే వారు పూర్తి వేసవి సెలవులు నిరోధించబడినట్లు భావించాలి. ప్రధానోపాధ్యాయులు 31 రోజులు వేసవి సెలవులు అనుభవించినందున దామాషా పద్ధతిలో పై ఉదాహరణలో చూపినట్లు సంపాదిత సెలవులు క్రెడిట్ చేయాలి.

ఆర్.ఎం.ఎస్.ఏ. 5 రోజుల శిక్షణలో పాల్గొన్న వారికి ఈ విధంగా లెక్కించాలి.

365/11 - 44/49×27 = 33.18 - 24.24 = 8.94 అనగా 9 రోజులు. (ప్రతి సం. జమ చేసే 6 రోజులు పోగా 3 రోజులు అదనంగా జమ చేయాలి.

జి.ఓ. 151, తేది : 14-11-2000 ప్రకారం ఎన్యూమరేషన్, ఓటర్ల జాబితాలు, సెన్సెస్, మొదలగు విధులలో పాల్గొన్న ఉపాధ్యాయులకు విధులకు హాజరైన రోజులకు మాత్రమే దామాషా పద్ధతిలో సంపాదిత సెలవు మంజూరు చేయాలని, హెడ్ క్వార్టర్స్‌లో అందుబాటులో వుండాలన్నంత మాత్రాన సంపాదిత సెలవు ఇవ్వవలసిన అవసరం లేదని స్పష్టం చేశారు.

అయితే ప్రత్యేకంగా ఉత్తర్వులు ఇచ్చి ఎన్ని రోజులు ఉపాధ్యాయులు వేసవి సెలవులు వాడుకోకుండా నిరోధిస్తున్నారో అన్ని రోజులకు ఎరండ్ లీవ్ నిలువ చేయాలని ఉత్తర్వులు ఇస్తే, ఆ సందర్భాలలో ఏ సూత్రంతో పనిలేకుండా ఎన్ని రోజులు డ్యూటీ చేస్తే అన్ని రోజులకు క్రెడిట్ చేసుకోవాలి. (2004 ఎన్నికల సందర్భంగా జి.ఓ.నెం. 435, తేది: 27-12-04 ద్వారా ఎన్నికల శిక్షణ, పోలింగ్‌కు ఎన్ని రోజులు విధుల్లో పాల్గొన్నారో అన్ని రోజులకు ఎరండ్ లీవ్ క్రెడిట్ చేయాలని ఉత్తర్వులు ఇచ్చారు).

మిగిలిన అన్ని సందర్భాలలోనూ జి.ఓ.నెం. 35, తేది: 16-1-81 మరియు జి.ఓ.నెం. 151, 14-11-2000, ఎఫ్.ఆర్. 82 ప్రకారం ప్రపోర్షనేట్‌గానే సంపాదిత సెలవు క్రెడిట్ చేయవల్సివుంటుంది.

వేసవిలో నిరోధించబడిన పనిదినాలకు ఇ.ఎల్. పట్టిక

01	01	09	05	17	10
02	01	10	06	18	10
03	02	11	06	19	11
04	02	12	07	20	11
05	03	13	07	21	12
06	03	14	08	22	12
07	04	15	08	23	13
08	05	16	09	24	13
				25	14

ఐఐటీ, ఎన్ఐటీ, ఐఐఐటీలకు ఒకే ప్రవేశపరీక్ష

* ఇంటర్ మార్కులకు వెయిటేజీ.. ఐఐటీలలో 50%, మిగిలినవాటికి 40%
* అన్నింటికీ రెండంచెల ప్రవేశ పరీక్ష.
* ఐఐటీలకు 50% వెయిటేజీ, ఎంట్రన్స్‌కు 50%
* అందులో టాప్ 50 వేలమందికే అడ్వాన్స్‌డ్‌కు అర్హత.
* ఆ పరీక్షలో ర్యాంకులను బట్టే ఐఐటీలలో ప్రవేశం.
* మిగతావాటికి.. ప్రధాన పరీక్షకు 30%
* అడ్వాన్స్‌డ్ టెస్ట్‌కు 30' వెయిటేజీ.
* సంస్కరణల బాటలో సాంకేతిక విద్య.

వచ్చే విద్యా సంవత్సరం నుంచి ఐఐటీలు, ఎన్ఐటీలు, ఐఐఐటీలకు ఒకే ప్రవేశ పరీక్ష నిర్వహించనున్నారు. దీంతోపాటు ఇంటర్మీడియట్ మార్కులకు కూడా భారీగా వెయిటేజి కల్పిస్తున్నారు. ఇది ఐఐటీలకైతే 50%, ఎన్ఐటీ, ఐఐఐటీలకైతే 40% ఉంటుంది! అభ్యర్థులందరూ ఈ కొత్త విధానం ప్రకారం అన్ని దశలూ దాటాల్సి ఉంటుందన్నారు. అభ్యర్థులు ఒకేరోజు ప్రధాన, అడ్వాన్స్‌డ్ పరీక్షలకు హాజరు కావాల్సి ఉంటుంది. వివిధ రాష్ట్రాల్లో వేర్వేరు రకాలుగా ఇంటర్మీడియట్ ఉంటున్నందున వాటి మార్కులను పర్సంటైల్ పద్ధతిలో న్యూట్రలైజ్ చేసి పరిగణనలోకి తీసుకుంటారు. ఐఐటీలలో ప్రవేశానికి ఇంటర్ మార్కులకు 50% వెయిటేజి, ప్రధాన పరీక్షలో మార్కులకు మిగిలిన 50% చొప్పున పరిగణిస్తారు. ఈ రెండింటిలో ప్రతిభ ఆధారంగా టాప్ 50వేల మంది అభ్యర్థులను అడ్వాన్స్‌డ్ టెస్ట్‌కు అర్హులుగా ప్రకటిస్తారు. అందులో వారి ప్రతిభనే ప్రవేశానికి పరిగణన లోకి తీసుకుంటారు. ఇక, ఎన్ఐటీ, ఐఐఐటీలకు మాత్రం.. ఇంటర్ మార్కులకు 40%, ప్రధాన ప్రవేశ పరీక్షకు 30%, అడ్వాన్స్‌డ్ టెస్ట్‌కు మరో 30% చొప్పున పరిగణనలోకి తీసుకుంటారు.

Scanned with CamScanner

S.T.U.A.P.

The State Teachers' Union Andhra Pradesh,
3-2-7ƐƐ, Kachiguda, Hyderabad

Earn Leave calculation for being prevented from utilising Summer Vacation During the year 2004:

G.O.Ms No: 35 Edn (H) Dept, Dtd: 16-1-1981 Para 3.

"Government have examined the matter and have decided to delegate powers to the heads of institutions concerned in this regard. Government accordingly authorise the Heads of Educational Institutions concerned to reserve proportionate leave to the extent teachers under their control are prevented from utilizing summer vacation due to enumeration, preparation or revision of electoral rolls, Census etc., based on the certificate issued by the appropriate appointing authority".

F.R 82: The following provisions apply to vacation departments only:-

(b): Vacation counts as duty, but the periods of total leave should ordinarily be redused by a month[now 27 days] for each year of duty which the Govt servant has availed himself of the vacation. if a part only of the vacation has been taken in any year, the period to be deducted will be a fraction of of a month [now 27 days] equal to the proportion which the part of the vacation taken bears to the full period of the vacation

No Days prevented from utitlising Vacation	Total No of E.L s to be credited For this year	No of Extra E.Ls
1	7	1
2	7	1
3	8	2
4	8	2
5	9	3
6	9	3
7	9	3
8	10	4
9	10	4
10	11	5
11	11	5
12	12	6
13	12	6
14	13	7
15	13	7
16	14	8
17	14	8
18	15	9
19	15	9
20	16	10
21	16	10
22	17	11
23	17	11
24	18	12
25	18	12
26	18	12

STUAP

GUNTUR DT.

No. Of Extra E.Ls= {[365x1/11]-[27xNo of days Vacation Availed÷Total Number of Vacation]-6};

e.g:1

For Schools total vacation **this year** is 57 days i.e., [from 18-4-2004 to 13-6-2004]

Assume that you have worked for 4 days in summer vacation

So, vacation taken is 57-4=53

No. Of Extra E.Ls =33.18-[27x53/57]-6=2.

e.g:2

Assume that you have worked 4 days in election duty, 4 days in 'Pulse Polio' duty and 5days in 'S.S.C. Advance supplemental Exam Invigilation duty'.

Total days of Prevention of Vacation are: 4+4+5= 13 Days.

So Total additional E.Ls to be credited in this case are:-

= 33.18-[27x44/57]-6

= 6 days

Ch. Joseph Sudheer Babu, M.A., ...
District General Secretary
The State Teacher's Union - STUAP
Kankaragunta, GUNTUR-4.

$$\left[\frac{365}{11} - 27\left(\frac{48 - \ldots}{48}\right) - 6\right]$$

RcNo 221/E1/2001 Dt 10/4/2001 of DSE A.P Hyd

Scanned with CamScanner

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH

ABSTRACT

EDUCATION-Drafting of Teachers during Holidays for Enumeration Census etc.,-Reservation of Leave-Orders Issued.

EDUCATION (H) DEPARTMENT

G.O.Ms.No.35 **Dt.16-01-1981**

ORDER:

1. Under the leave rules applicable to vacation department, teachers under all managements are eligible to earn leave of 3 days in a calendar year. When they are prevented from utilizing summer vacation due their being drafted for enumeration census etc., they are eligible for reservation of proportionate leave to the extent they are prevented from utilizing the summer vacation. During Mid-term holidays, they are being allowed to utilize compensatory leave to the extent they are prevented from utilizing the mid-term holidays due to the above duties.

2.Proposals are being received by Government for reservation of leave in respect of teachers under different managements each time they are drafted for enumeration, preparation of electoral rolls, census etc.,during holidays.

3. Government has examined the matter and has decided to delegate powers to the heads of institutions concerned in this regard. Government accordingly authorize the heads of the educational institutions concerned to reserve proportionate leave to the extent teachers under their control are prevented from utilizing summer vacation due to enumeration, preparation or revision of electoral rolls, Census etc., based on the certificate issued by the appropriate appointing authority for such work. They are also authorized to sanction compensatory leave proportionate to the extent the teachers under their control are prevented to utilize mid-term holidays due to the said work on the strength of the certificate issued by the said appointing authorities.

4.Government also direct that the remuneration offered for the work such as remuneration ,preparation or revision of electoral rolls, census etc., done during vacation shall not be treated as remuneration within the scope of ruling 15 under F.R-82.

5. This order issues with the Concurrence of Finance and Planning (FW.FR-1) Department-vide their U.O.No.57972/1598/A2/FR-1/ dated 2.1.1981.

(BY ORDER AND IN THE NAME OF THE GOVERNMENT A.P)

O.BHAVANISANKARA MURTHY,

Deputy Secretary to Government.

teachersneed.info

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH
ABSTRACT

General Elections to the House of the people, 1991 – Drafting of Teaching staff during summer vacation for Election Duty – Crediting of Earned Leave - Orders - Issued.

GENRAL ADMINISTRATION (ELECTIONS. –H) DEPARTMENT

G.O.Ms.No.355 **Dated : 19-5-1991**

***

APUS

ORDER:

Certain teacher's Associations have represented to the Government that the Teachers , who are on summer vacation have been instructed by the concerned election authorities not to leave the head quarters on the eve pf General Elections to Lok Sabha, 1991 so as to attend tot the training classes and also for election duty, The Associations have, there, requested for grant of Earned Leave to the Teaching Staff drafted for election duty in lieu of loss of their summer vacation.

2. Government after careful examination have decided to delegate powers to the concerned Heads of Educational Institutions in this regard and they accordingly order that the concerned Heads of Educational Institutions shall credit the number of days the teaching staff actually spent for attending training classes and the number of days of actual election duty to their Earned Leave account based on the attendance certificate issue d by the Returning Officers concerned,

3. The Returning Officers are authorized to issue the attendance certificates for the actual days on which the Teaching Staff have attended to the training classes and election duty,.

4. Government also direct that the remuneration offered for the number of days spent for undergoing training and for the number of days actually spent on election duty during the vacation shall not be treated as remuneration within the scope of ruling 15 under F.R.82.

5. This order issue with the concurrence of Finance and Planning (Fin.Wing.F.R.I) Department , vide their U.O. No. 237/F.R.I/91, dated 12-5-1991.

(BY ORDER AND IN THE NAME OF THE GOVERNOR OF ANDHRA PRADESH)

C.S.KAMALANATHAN,
Chief Electoral Officer and Ex. Officio Principal Secretary to Government.

GOVENRNMENT OF ANDHRA PRADESH

ABSTRACT

General Elections to House of the People/APLA,2004 – Drafting of Teaching staff during summer vacation for Election duty – Crediting of Earned Leave – Orders – Issued.

GENRALADMINISTRATION (ELECS.B) DEPARTMENT

G.O.Ms.No.435 **Dated:27-12-2004**

Read the following:-

1.G.O.Ms.No.355, G.A.(Elecs.H) Department. dt.19-5-1991.
2. G.O.Ms.No.347, G.A.(Elecs.B) Department. dt.3-8-1996.

APUS

***

ORDER:

Certain Teachers Associations have represented to the Government that Teachers who were on summer vacation were instructed by the election authorities concerned not to leave the headquarters on the eve of General elections to Lok Sabha/ Andhra Pradesh Legislative Assembly, 2004 so as to attend to the training classes and also for election duty. The Associations therefore, requested for grant of Earned Leave to the Teaching Staff drafted for election duty in lieu of loss of their summer vacation.

2. Government after careful examination, have decided to delegate powers to the Heads of Educational Institutions concerned in this regard and they accordingly order that the Heads of Educational Institutions concerned shall credit the number o f days actual election duty during the summer vacation for schools to their Earned Leave account based on the attendance certificate issued by the Returning Officers concerned.

3. The returning officers are authorized to issue the attendance certificate for the actual day on which the teaching staff attended to the training classes and election duty during the summer vacation.

4. Government also direct that the remuneration offered for the number of days spent for undergoing training and for the number of days actually spent on election duty during vacation shall not be treated as remuneration within the scope of the Ruling 15 under F.R.82.

5. This orders issued with the concurrence of the Finance & Planning (FW.F.R.I) Department vide their U.O.No.30948/739FRI/04,dated:21-12-2004.

(BY ORDER AND IN THE NAME OF THE GOVERNOR OF ANDHRA PRADESH)

M.NARAYANA RAO,
Chief Electoral Officer,& Special Chief Secretary to Government

GOVERNMENT OF

ANDHRA PRADESH

ABSTRACT

PUBLIC SERVICES - Amendment to rule 82 of thAndhra Pradesh Fundamental Rules - Notification - Orders - Issued.

FINANCE (FR.I) DEPARTMENT

G.O.Ms. No.114 **Dated 28-4-2005**

ORDER:

The following notification will be published in the Andhra Pradesh Gazette.

NOTIFICATION

In exercise of powers confereed by the provision of Articles 309 and Article 313 of the Constituttion of India and of all the Powers here-unto enabling the Governor of Andhra Pradesh hereby makes the following amendment to the Andhra Pradesh Fundamental Rules and Subsidiary Rules and as amended from time to time.

AMENDMENT

In the subsidiary Rule under F.R.82 (a) of the said rules:

1. The existing Subsidiary Rule 6 shall be renumbered as Rule “6(a)”.
2. After Rule 6(a) the following shall be added namely: ‘6(b) A Government Servant when required by general or special order of higher authority to stay at the place of duty during vacation shall not be considered to have foregone vacation to the extent of such stay. The extent to which an employee is considered to have foregone vacation is the one that was actually spent in attendance to the duties assigned.

(BY ORDER IN THE NAME OF THE GOVERNOR OF ANDHRA PRADESH)

RANJEEV R. ACHARYA

SECRETARY TO GOVERNMENT(FP)

Progressive Recognised Teacher's Union-A.P. ★

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH
EDUCATION (PE-SER I) DEPARTMENT

Memo No.20214/PE-Ser I/2009 Dated 04-01-2010

Sub: Elections – Drafting of teaching staff for Election related work during the summer or any vacation – Preservation of E.L. as per the provision of FR 82 to the teachers working in Election related work – Orders – Issued

Ref: 1. G.O.Ms.No.355, G.A.(Elecs.H) Department, dated 19.05.1991
2. Govt. Memo.No.6055/ Ser.V/2009, dated 13.05.2009
3. From the Progressive Recognised Teachers Union, A.P., Hyderabad Lr. No.192/PRTU/2008, dated 20.09.2008

--o0o--

In reference 1st cited Government have issued orders to credit the number of days the teaching staff spent on actual election duty to their E.L. account based on the attendance certificate issued by the Returning Officers concerned.

2. In Memo. 2nd cited instructions have been issued to the Director of School Education, to take action as per the provisions of F.R. 82 and the amendment issued by the Finance Department in G.O.Ms.No.114, Finance (FR.I) Department, dated 28.04.2005, while preserving the E.L. to the teachers who worked for bye-elections 2008 in summer vacation.

PRTU

3. After careful examination of the matterand keeping in view the orders issued in the references 1st and 2nd cited, Government hereby direct the Commissioner & Director of School Education, Hyderabad to take necessary action to preserve E.L. to the teachers in all the districts who worked for election related work, ie., revision of electoral rolls, issue of EPICs, General Elections and bye-elections during the summer or any vacation as per the provision of FR 82 and the amendment issued by the Finance Department in G.O.Ms.No.114, Finance (FR.I) Department, dated 28.04.2005, basing on the attendance certificate issued by the respective Election Authority.

SURESH CHANDA
PRINCIPAL SECRETARY TO GOVERNMENT

To
The Commissioner & Director of School Education, A.P., Hyderabad.
Copy to:
The General Administration (Elecs.E) Department.
SF/SCs

// FORWARDED BY ORDER //

G. Madhusudhana Rao
SECTION OFFICER

PROCEDINGS OF THE COMMISSIONER AND DIRECTOR OF SCHOOL EDUCATION ANDHRA PRADESH , HYDERABAD-4

Rro Rc, No 174/E1-1/2010 Dated : 22-11-2010

Sub : SCHOOL EDUCATION – Election – Census -2010 sanction of E.L in Summer Vacation to teacher requested –Regarding

Read : 1.Letter on 04-10-2010 of Sri G.Srinivasa Naidu, M.L.C at Vijayanagaram District

2. Letter No 96/ PRTU 2010 Dt 25-10-2010 of the President & General Secretary, of PRTU, AP Hyderabad.

3. Letter No 227/2010-11 Dt 28-09-2010 & 04-11-2010 of the President , STU AP Hyderabad

4. Govt Memo, No 20214/PE-Ser4/2009 dt 04-01-2010

****

In the reference cited, the teacher organization and the M.L.C requested for sanctioning of Earned Leave for the Work done in the Vacation Training Programmers in Vacation / SSC advance Supplementary Examination and Censes work attended by the Teachers

In this connection all the District Educational Officers in the State are requested to conceder the cases for preserving of EL for the work done by them in respect of work done relating to Election /Censes as issue by Government Memo in the reference 4th cited and as per F/R 82 basing or the attendance certificate issued by respective Election Authorities. The copy of the Government Memo is enclosed herewith .

This has the approval of Commissioner and Director of School Education Andhra Pradesh Hyderabad.

K.GHOWRISHANKAR

For Commissioner & Director of School Education AP

To

All the District Educational Officers in the State .

All the Regional Joint Directors of School Education in the State

Rc.No: 13094/A3/10 Dt. 29.11.10 O/o the District Edul. officer GUNTUR

Copy communicated to all the subordinate officers in the District for necessary action.

DIST. EDUCATIONAL OFFICER, GUNTUR.

29/11/10

PROCEEDINGS OF THE COMMISSIONER AND DIRECTOR OF SCHOOL EDUCATIN::
ANDHRA PRADESH :: HYDERABAD - 04

Rc.No.362/E1-1/2013 Dated: 16-11-2013

Sub:- School Education – Drafting of teaching staff during summer vacation for Election duty/ enumeration censes / Training etc., Mission Mode Project in School Education – Orders Issued -Reg.

* * *** * *

All the District Educational Officer in the State are informed that, the teachers Association are frequently requesting to issue calefactory instructions to all the District Educational Officers with regard to preservation of Earn Leave to teachers and other employees working in schools as all the Deputy Educational Officers and MEOs are not following uniform procedure. Therefore, the instructions are hereby reiterated in connection with prevention from availment of summer vacation and preservation of E.L.

1 The teaching and non-teaching staff working in the schools / Educational Institutions who have availed the vacation / summer vacation, 6 days of E.L. in two spells i.e. three (3) days from 1st January to 30th June, and three (3) days from 1st July to 31st December in a calendar year may be credited to their leave account as per G.O.Ms.No.317, Education (Ser.V) Dept., dated 15.09.1994.
2 Prevention may be accorded during vacation including summer vacation as per the need and necessity and exigencies of work viz., examination related work / training etc.
3 Regarding prevention of the staff to prevent the following staff from the Educational Institutions. – (1) Headmaster, (2) Junior Assistant / Record Assistant, and (3) Office subordinate. If there is no Junior Assistant / Record Assistant, Seniormost teacher may be prevented from availing of summer vacation, in any case the prevented staff should not exceed three (3) persons.
4 Any prevention of teaching / non-teaching staff during the vacation / summer vacation should be by a general or special / specific order of higher authority / competent authority.
5 Ruling 15 under FR 82 is that "If a Government servant of the vacation department does duties during vacation and separately remunerated therefore, he should not be considered as having been deprived of vacation." However, the teaching and non-teaching who are prevented from availing vacation / summer vacation for attending the duties such as preparation / revision of electoral rolls, enumeration, census and received remuneration shall not be treated as remuneration in terms of G.O.Ms.No.35, Edn., dated 16.01.1981 and G.O.Ms.No.355, GAD, dated 19.05.1991.
6 Regarding remuneration paid in connection with attending the examination work viz., spot valuation and instant examinations, receipt of TA and DA during training programmes shall be treated as remuneration and does not comes under prevention
7 The Number of days of prevention/summer vacation shall be considered to have foregone vacation is the one that actually spent in attending to the duties assigned in terms of G.O.Ms.No.114, Finance, dated 28.04.2005.
8 In any case the total number of E.Ls. accrued by virtue of prevention of vacation/summer vacation shall not exceed 30 days (inclusive of 6 days)

Therefore, all the District Educational Officer in the state are requested to take necessary action in the matter.

This has the approval of the Commissioner and Director of School Education, Andhra Pradesh, Hyderabad.

Sd/- P.V.Srihari
For Commissioner and Director
of School Education

To
All the District Educational Officer in the State.
Copy to all Regional Joint Directors of School Education in the State.
Copy to Rashtriya Madhyamik Shiksha Abhiyan (RMSA), Hyderabad.
Copy to the State Project Director, Rajiv Vidya Mission (SSA), Hyderabad.
SC.