



STU

STUAP

రాష్ట్రోపాధ్యాయ సంఘం, ఆంధ్రప్రదేశ్

The State Teachers' Union, Andhra Pradesh

H.No. : 14-13-11, S.T.U. Bhavan, Kutumba Rao Street, Hanuman Peta, Vijayawada - 3

పాస్పోర్టు & విదేశాలకు వెళ్ళుటకు నో - అబ్జెక్షన్ సర్టిఫికేట్ పొందుటపై అవగాహన

కూర్పు : Sri. D.Deva Ratnam, SA (M), ZPHS, Lenin Nagar- PGRL-9949407437
Sri. Sk.Mohammad Rafi, SGT, MPPS (BRGC) PGRL - 9290794884

ఉపాధ్యాయులు తమ పిల్లలను ఉన్నత విద్యావంతులుగా తీర్చిదిద్దుకోవటంలో భాగంగా మరియు కుటుంబ, బంధుమిత్రుల వ్యక్తిగత అవసరముల దృష్ట్యా వారు నివసించుచున్న విదేశములకు వెళ్ళవలసిన సందర్భంలో పాస్పోర్టు మరియు విదేశములకు వెళ్ళుటకు గాను డిపార్ట్మెంట్ వారి అనుమతి కొరకు నో అబ్జెక్షన్ సర్టిఫికేట్ పొందుటకు గాను క్రింది విషయములు గమనించగలరు.

1. Govt Memo No. 4003/PPTB-C/97-5 Dated : 8-12-1997 ప్రకారంగా పాస్పోర్టు పొందుటకు కావలసిన No objection certificate ఇచ్చు అధికారం ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు / స్థానిక సంస్థ ఉద్యోగులు / పబ్లిక్ సెక్టర్ ఉద్యోగులకు ఆయా, ఆయా Head of the Department వారికి బదలాయింపు ఉత్తర్వులు జారీ. Ex : సూల్ ఎడ్యుకేషన్ పరిధిలోని ఉపాధ్యాయులకు, అధికారుల వారికి C&DSE
2. RC No. 438/Estt.I/2014 Dated : 18-12-2014 of C&DSE ఉత్తర్వులు ప్రకారంగా పాస్పోర్టు పొందుటకు గాను Gr. II HM / MEO లకు సంబంధిత RJD (SE) వారికి మరియు School Asst, SGT, LP, Pet తత్సమాన కేడరు వారికి సంబంధిత డి.ఇ.ఓలకు No-Objection Certificate యిచ్చు అధికారాన్ని C&DSEAP బదలాయించినారు.
3. Govt Memo No. 2159/D1/2015, Dated : 28-3-2016 of MA&UD ప్రకారంగా మున్సిపల్ ఉపాధ్యాయులకు పాస్పోర్టు కొరకు NOC యిచ్చు అధికారం మున్సిపల్ కమీషనర్లకు బదలాయింపు.
4. అదే విధంగా Govt Memo No. 16560/SE- Ser. I-2/2009. Dated : 3-10-2009 ప్రకారంగా సంబంధిత ఉద్యోగులకు Passport మరియు Visa పొందిన తదుపరి విదేశాలకు వెళ్ళుటకుగాను అనుమతిని 3 నెలల కాలపరిమితి వరకు C&DSE AP వారికి అధికారమును ప్రభుత్వం బదలాయించమైనది. 3 నెలలకు పైన మాత్రము ప్రభుత్వ అనుమతి తప్పనిసరి అని గమనించండి.
5. GO. MS No. 368 MA&UD Dt : 20-11-2018 ప్రకారం మున్సిపల్ ఉపాధ్యాయులు విదేశాలు వెళ్ళుటకు అనుమతిని 3 నెలల పరిమితి వరకు C&DMA AP. గుంటూరు వారికి అధికారం బదలాయించారు.
6. RC No. 01/Estt.III/1/2016 Dated 11/01/2016 of C&DSE AP వారి ఉత్తర్వులు ప్రకారం ది.01-02-2016 నుండి Passport పొందుటకు విదేశాలకు వెళ్ళుటకు అనుమతిని CSE Website నందు పాఠశాల స్థాయిలో ఆన్లైన్ ద్వారా మాత్రమే దరఖాస్తు చేసుకొనవలెను.
7. RC No. 313/Estt-III/2015 Dated 6-4-2015 of C&DSE AP వారు విదేశాలకు వెళ్ళుటకు అనుమతి కొరకు ఉద్యోగులు ప్రయాణానికి 2 లేక 3 నెలల ముందుగా లేక అత్యవసర పరిస్థితులలో కనీసం 1 నెల ముందుగా విధిగా ప్రతిపాదనలు సమర్పించుకోవాలి. అదే విధంగా RJD /DEO/ CSE స్థాయిలలో ప్రతిపాదనలపై 3 రోజులలో తగు చర్య గైకొనాలని ఉత్తర్వులు జారీ చేసియున్నారు.
8. RC No. 3319/D1-3/2008 Dated : 01-9-2008 of C&DSEAP ప్రకారం పాస్పోర్టు పొందుటకు మరియు విదేశాలకు వెళ్ళుటకు అనుమతి పొందుటకు No Objection Certificate విడివిడిగా ప్రత్యేకంగా పొందాలి.
9. పాస్పోర్టు పొందుటకు గాను NOC నిమిత్తము Onlineలో CSEAP Website ద్వారా ముందుగా ఉద్యోగి స్థాయిలో User Nameగా Treasury I.Dని, Password గా Facial Attendanceతో Open చేసి అవసరమైన సమాచారాన్ని పొందుపరచి, క్రింద తెలుపబడిన సంబంధిత ప్రాఫార్మాలను, అధికారులచే ధృవీకరించి upload చేసిన తదుపరి submit చేయగా, తదుపరి సంబంధిత అధికారుల ద్వారా (MEO/ Dy.EO/DEO/RJD) NOCని పొందాలి.

- | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| 1. Photo (Less than 50 kb) | 2. NO dues certificate | 3. Vigilance Certificate |
| 4. No. Allegation Certificate | 5. No Disciplinary proceeding certificate | 6. Others |

8. అదే విధంగా విదేశాలకు వెళ్ళుటకు అనుమతి కొరకు కూడా పై విధంగా Onlineలో CSEAP Website ద్వారా ముందుగా ఉద్యోగి స్థాయిలో అవసరమైన సమాచారాన్ని పొందుపరచి క్రింద తెలుపబడిన సంబంధిత ప్రాఫార్మాలను, అధికారులచే ధృవీకరించి, upload చేసిన తదుపరి submit చేయగా, తదుపరి సంబంధిత అధికారుల ద్వారా (MEO/ Dy.EO/DEO/RJD/CSE/Govt.) అనుమతి పొందవచ్చు.

- | | | | |
|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------|
| 1. Annexure-B Certificate | 2. Photo | 3. Passport Certificate | 4. Annexure C |
| 5. No Dues Certificate | 6. Vigilance Certificate | 7. No objection Certificate | 8. others |

సర్వీసు పరమైన అన్ని రకాల వివరాల కొరకు www.palnadu.stuap.org web site ను వినియోగించుకోగలరు.

రాష్ట్రోపాధ్యాయ సంఘం, ఆంధ్ర ప్రదేశ్, పల్నాడు, గుంటూరు, బాపట్ల జిల్లా శాఖల వారి అభినందనలతో....

REQUIRED DETAILS FOR ONLINE SUBMISSION FOR NOC OF OBTAINING PASSPORT

A. SCHOOL DETAILS:

1. Employee Treasury ID. No. : _____
2. Name of the Teacher : _____
3. Designation : _____
4. Name of the School : _____
5. Name of the Mandal : _____
6. Name of the District : _____
7. Pin Code : _____
8. Village : _____
9. Treasury ID : _____

B. PERSONNEL DETAILS:

10. Address for Communication: _____
11. Date of Birth : _____
12. Mobile No. : _____

C. Details of Dependants As per Service Register:

1. _____ (With relation)
2. _____ (With relation)
3. _____ (With relation)
4. _____ (With relation)
5. _____ (With relation)

D. Details of First Appointment:

1. Designation _____ 2. Date of Appointment _____
3. Name of the Education Division _____
4. Visiting Place _____ 5. From _____ To _____

E. Details of Case Pending:

1. Whether there are any allegations pending against him / her:
2. Whether any disciplinary proceeding are pending or contemplated against the Individual
3. Whether any vigilance cases are pending or contemplated against the individual pending or Contemplated against the individual
4. Whether there are grounds to believe that the applicant could adversely on the security records of the Government.

F. Loans availed:

1. House Building Availed
2. Motor Car/Cycle Availed
3. Other Loan from Govt.
4. If the individual deciding in Quarters
5. Other Government dues.

G. UPLOADE CERTIFICATES

1. Passport Photo(Less than 50kb)
2. No Dues Certificate
3. Vigilance Certificate
4. No allegation Certificate
5. No Disciplinary Proceedings Certificate... **SUBMIT**

NO DUE CERTIFICATE

Certified that the applicant Sri / Smt. -----

Working as ----- in -----

----- has no pending dues to Government

in regard to Home Building Loans / Motor Car / House Rent Arrears / Other Government

dues which are objectionable for issuing N.O.C.

Place :

HEAD OF OFFICE.

Date :

CERTIFICATE OF VIGILANCE

Certified that the applicant Sri / Smt. -----

Working as ----- in -----

-----has no Criminal /

Vigilance Cases pending against him / her to the best of my knowledge and belief on the strength of available records / on inquiry.

Place :

HEAD OF OFFICE.

Date :

CERTIFICATE OF DISCIPLINARY PROCEEDINGS

PENDING

Certified that the applicant Sri / Smt. -----

Working as -----in -----

has no disciplinary proceedings /pending Contemplated against him / her.

Place :

HEAD OF OFFICE.

Date :

CERTIFICATE OF ALLEGATIONS PENDING

Certified that the applicant Sri / Smt. -----

Working as ----- in -----

----- has no allegetions against him / her .

Place :

HEAD OF OFFICE.

Date :

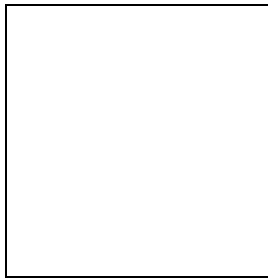
ANNEXURE-B

**ALL CENTRAL GOVERNMENT EMPLOYEES STATE GOVERNMENT EMPLOYEES
OF SATUTORY BODIES AND PUBLIC SECTOR UNDERTAKINGS AND THEIR
DEPENDENT FAMILY MEMBERS ARE REQUIRED TO PRODUCE A INDENTITS
CERTIFICATE [STRIKE OUT ARE NOT APPLICABLE]**

[To be given Duplicate in Original Stationery]

Certified that Sri /Smt. -----
Wife of Sri / Smt. -----is
Permanent employee of this School Education Department from _____
to till date and is at present holding the post of _____.
Sri / Smt. Dependant Family Members of
Sri / Smt.....and their Identity is Certified.
This Ministry/Department/Organization has no objection to Visit
The undersigned is duly authorized to sign this Identity Certificate. I have read the
provisions of Section6[2] of the Passport Act.1967 and certify that these are not attracted
in case of this applicant. I recommend issue of NOC to visit _____
to him / her. It is certified that this organization is a central State Government.
The Identity Card Number of Sri / Smt.
..... [Employee]is

Ref.No. & Date



Name & Signature HM / MEO /DyEO

District Educational Officer

_____District

NO OBJECTION CERTIFICATE

Certified that Sri /Smt. -----

is a permanent Employee of Education Department in _____

_____ District and is at present holding the post of _____

Sri / Smt. -----are the dependents

family members of Sri /Smt.----- and him / her

identity is certified. This department has No Objection to Visit_____.

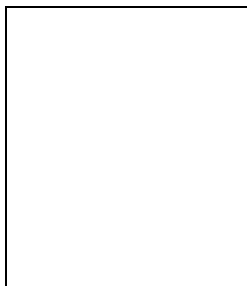
The under signed is duly authorized to sign this identify Certificate I have read the provision of section 6[2] of the passports Act. 1967 and certify that there are not attracted

in case of this applicant. I recommend issue of an Indian passport to him / her. It is

Certified that this organization is State Government body. The identify Card No. of

Sri / Smt.-----

-----is-----



Name & Signature of the HM/MEO

District Educational Officer

_____ District.

DEPENDANT FAMILY MEMBERS CERTIFICATE

Certified that the applicant Sri /Smt.....

Working asin.....

.....has the following Dependant Family

Members as per the entry in Service Register of the Individual.

| S.No. | Name of Family Member | Relationship with applicant |
|-------|-----------------------|-----------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |

Place :

HEAD OF OFFICE.

Date :

To

.....
.....
.....

Sir,

SUB: Entering the DEPENDANT FAMILY MEMBERS DETAILS in the S.R.Book-Reg.

-X-X-X-X-

I (Sri / Smt.) am Working
asin.....
.....

**And My Requesting you to Enter My DEPENDANT FAMILY MEMBERS
DETAILS in the SERVICE REGISTER BOOK as per my own written declaration. My FAMILY
MEMBES DETAILS ARE GIVEN BELOW.**

| S.No. | Name of the Family Member | Relationship with applicant |
|-------|---------------------------|-----------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |

**I declare that all the above DEPENDANT FAMILY MEMBERS information
is furnished by me are true and correct.**

Place :

Yours faithfully,

Date :

ANNEXURE – C

INTIMATION BY AN EMPLOYEE TO HIS / HER EMPLOYER
OF HIS INTENTION TO APPLY FOR A NOC to Visit _____

Certified that I _____
am a Permanent employee of this Education Department
in _____
_____ District
from _____ and I am at present holding the post
of _____ I intend to apply for an
NOC to Visit _____.

Tel No. _____

Place:

Date:

Name & Desgn.

From

మండల విద్యాశాఖాధికారి,
మండల పరిషత్,

To

శ్రీయుత జిల్లా విద్యాశాఖాధికారి,
.....

ఆర్.సి.నెం:...../20....., తేదీ:.....

ఆర్యా,

విషయం: పాఠశాల విద్య - మండల పరిషత్.....
శ్రీ / శ్రీమతి.....వారు

పాస్ పోర్టు కొరకు NO OBJECTION CERTIFICATE ANNEXURE-B

జారీ చేయుటకు ఆన్ లైన్ అప్లికేషన్ - తగుచర్య నిమిత్తం సమర్పించుట - గురించి.

- సూచిక: 1) ఆన్ లైన్ అప్లికేషన్ జనరేటర్ నెంబరు:.....
2) సంబంధిత ఇతర పత్రములు.

పై సూచిక (1) ప్రకారంగామండలము
.....నందుగా
పనిచేయుచున్న శ్రీ / శ్రీమతి.....వారు విదేశము వెళ్ళుటకు
సంబంధిత డిపార్టుమెంట్ నుండి పాస్ పోర్టు కొరకు NO OBJECTION CERTIFICATE ANNEXURE- B
జారీ చేయు నిమిత్తంగా ఆన్ లైన్ ద్వారా దరఖాస్తు చేసియున్నారు.

సదరు ఉద్యోగి శ్రీ / శ్రీమతి.....
.....వారికి ఎటువంటి

ప్రభుత్వ పరమైన బకాయిలు / రుణములు పెండింగ్ లో లేవని మరియు వీరి మీద ఎటువంటి క్రిమినల్ /
విజిలెన్స్ కేసులు పెండింగ్ లో లేవని ఇందుమూలముగా ధృవీకరణ చేయడమైనది.

కావున పై విధంగా సంబంధిత ఉద్యోగి పెట్టుకున్న ఆన్ లైన్ దరఖాస్తును పరిశీలించి సంబంధిత

డిపార్టుమెంట్ నుండి పాస్ పోర్టు కొరకు NO OBJECTION CERTIFICATE ANNEXURE- B

జారీ చేయు నిమిత్తంగా తగుచర్య నిమిత్తము ప్రతిపాదనలు మీకు వినయముగా సమర్పించడమైనది.

ఇట్లు,
తమ విధేయులు,

జతపరచినవి:

- 1) ఆన్ లైన్ దరఖాస్తు సెట్
- 2) సంబంధిత ఇతర పత్రములు