

శ్రీయుత జిల్లా విద్యాశాఖాధికారి,

..... వారి దివ్యసముఖమునకు,

.....నందు.....గా పనిచేయుచున్న

శ్రీ / శ్రీమతి.....గారు వ్రాసుకొను విన్నపములు.

(సంబంధిత ప్రధానోపాధ్యాయుల/మండల విద్యాశాఖాధికారి వారి ద్వారా)

ఆర్యా,

విషయం: సీనియారిటీ లిస్టు నందు క్రొత్తగా అంశములు నమోదు / అదనపు విద్యార్హతలు, డిపార్టుమెంటు పరీక్షలు నమోదు/గతంలో నమోదు కాబడిన అంశములు సవరించుటకు ప్రతిపాదనలు తగుచర్య నిమిత్తము సమర్పించుట గురించి.

-xxxxxx-

ఉపాధ్యాయుని పేరు మరియు హోదా :.....

డి.యస్సీ. సంవత్సరం:.....

సీనియారిటీ నెం:.....

ఈ క్రింద తెలుపబడిన అంశములు ప్రకారముగా అర్హతగల సీనియారిటీ లిస్టు నందు క్రొత్తగా అంశములు నమోదు/ అదనపు విద్యార్హతలు, డిపార్టుమెంటు పరీక్షలు నమోదు/గతంలో నమోదుకాబడిన అంశములు సవరించవలసినదిగా కోరుచున్నాను.

ప్రస్తుతము ఉన్న అంశములు

క్రొత్తగా చేర్చవలసిన / సవరించవలసినవి

- | | | | | |
|---------------------------|---|-------|---|-------|
| 1. రిజర్వేషను కేటగిరి | : | ..... | : | ..... |
| 2. పేరు | : | ..... | : | ..... |
| 3. లింగము | : | ..... | : | ..... |
| 4. పనిచేయు పాఠశాల | : | ..... | : | ..... |
| 5. పుట్టిన తేది | : | ..... | : | ..... |
| 6. విద్యార్హతలు: జనరల్ | : | ..... | : | ..... |
| ప్రాఫెషనల్ | : | ..... | : | ..... |
| మెథడాలజీ | : | ..... | : | ..... |
| 7. విధులలో చేరిన తేది | : | ..... | : | ..... |
| 8. రెగ్యులరైజేషన్ తేది | : | ..... | : | ..... |
| 9. డిపార్టుమెంటు పరీక్షలు | : | ..... | : | ..... |
| 10. | : | ..... | : | ..... |

ఉపాధ్యాయుని సంతకము.

పైన తెలుపబడిన అంశములు సేవాపుస్తకము దాఖలా సరిచూచి యదార్థములని ధృవీకరించుచూ తగుచర్య నిమిత్తము సమర్పించడమైనది.

మండల విద్యాశాఖాధికారి/ప్రధానోపాధ్యాయులు