

**మండల పరిషత్.....మండల విద్యాశాఖాధికారిగారి ఉత్తర్వులు**  
**ప్రస్తుతం:**

ఆర్.సి.నెం:

/20

తేది:...../...../20

**విషయం:విద్య - ప్రాథమిక విద్య - మండల పరిషత్.....**

**శ్రీ / శ్రీమతి.....**

.....వారు.....

.....నకు

జిల్లాస్థాయి బదిలీ వెబ్ కౌన్సిలింగ్ ద్వారా బదిలీ అయిన కారణంగా సంబంధిత పారశాల విధుల నుండి విడుదల చేయుచూ ఉత్తర్వులు జారీ - గురించి.

**సూచిక: 1) జ.ఓ. నె.40 విద్య తేది. 07-05-2002**

2) .....

3) ఆర్.సినెం....., తేది..... ఆఫ్ డి.ఐ.ఎస్.,.....

4) సంబంధిత యితర పత్రములు.

-----  
**పై సూచిక (1) ప్రకారముగా మం.ప.ప్రాథమిక / ప్రాథమికోన్వుత పారశాల**

.....నందు .....గా

పనిచేయుచున్న క్రింద తెలుపబడిన ఉపాధ్యాయుల వారు జిల్లాస్థాయి బదిలీ వెబ్ కౌన్సిలింగ్ ద్వారా ఏర్పాట అప్పు మేరకు క్రింద తెలుపబడిన ప్రకారంగా బదిలీ ఉత్తర్వులు పొందియున్నారు.

ఉపాధ్యాయుని పేరు మరియు పేరూదా	ప్రస్తుతం పనిచేయు పారశాల పేరు.	బదిలీపై నియమింపబడిన పారశాల పేరు	రిమార్గులు

కావున సంబంధిత బదిలీ కాబడిన ఉపాధ్యాయుల వారిని సంబంధిత పారశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు వారు బదిలీ కాబడిన పారశాలలో చేరుటకుగాను వారిని సంబంధిత పారశాల విధుల నుండి ది..... విడుదల చేయవలసినదిగా ఉత్తర్వులు జారీ చేయడమైనది.బదిలీ కాబడిన ఉపాధ్యాయులు పారశాల ప్రధానోపాధ్యాయుని భాధ్యతలను నిర్వహించుచున్నట్టయితే, సెల్వీ రిలీవ్ అయి పారశాల యొక్క పూర్తి చార్జ్ ని తదుపరి అసిస్టెంటునకు లిఫితపూర్వకంగా అప్పగించి ఒక కాఫీని ఈ కార్యాలయమునకు విధిగా సమర్పించ వలసినదిగా సంబంధితులను ఆదేశించటమైనది.

సంబంధితులు వారి రిలీవింగు మరియు జాయినింగు రిపోర్టులు సకాలములో ఈ కార్యాలయమునకు సమర్పించవలసినదిగా కోరటమైనది.

**నకలు:1) సంబంధితులకు, సంబంధిత బదిలీ పొందిన**

**ఉపాధ్యాయుని ద్వారా తగుచర్య నిమిత్తం.**

2) సంబంధిత సబ్ ట్రైజరీ అధికారి వారికి

3) డి.ఐ.ఎస్.,..... వారికి తగుసమాచారం.

**మండల విద్యాశాఖాధికారి**