

ప్రధానోపాధ్యాయులు,
జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,
.....
..... జిల్లా.

శ్రీయుత డైరెక్టర్ ఆఫ్ గవర్నమెంటు ఎగ్జామినేషన్స్,
డోర్ నెం.20-124, ఆంధ్రా హాస్పిటల్ ఎదురు,
యస్.పి.యన్.ఆర్.సి.హెచ్. ఉన్నత పాఠశాల ప్రక్కన,
గొల్లపూడి, విజయవాడ-521 225, ఆంధ్ర ప్రదేశ్.

ఆర్.సి.నెం...../20..... తేదీ:.....

ఆర్యా,

విషయం:విద్య - సెకండరీ విద్య, జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,.....

శ్రీ / శ్రీమతి.....

యస్.యస్.సి డూప్లికేట్ సర్టిఫికేట్ కొరకు ప్రతిపాదనలు సమర్పించుట గురించి.

సూచిక: 1)సంబంధిత అభ్యర్థి యస్.యస్.సి యొక్క ఆర్డీ, తేదీ:.....

యస్.యస్.సి ఉత్తీర్ణులైన సం॥ము.....హాల్ టికెట్ నెం.....

2) ఇతర సంబంధిత పత్రములు.

పై సూచిక (1) ప్రకారంగా జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,.....
నందు రెగ్యులర్ గా / ప్రవేటుగా (సప్లిమెంటరీ)సంవత్సరములో ఉత్తీర్ణత
పొందిన శ్రీ / శ్రీమతి.....

హాల్ టికెట్ నెం:.....సర్టిఫికేట్ నెం.....గల యస్.యస్.సి
సర్టిఫికేట్ పొందినందున డూప్లికేట్ సర్టిఫికేట్ కొరకు తగుచర్య నిమిత్తము ధరఖాస్తు చేసియున్నారు.

కావున సదరు పైన తెలుపబడిన అభ్యర్థి యస్.యస్.సి డూప్లికేట్ సర్టిఫికేట్ మంజూరు
కొరకు పెట్టుకొన్న ధరఖాస్తును తమ కార్యాలయమునకు తగుచర్య నిమిత్తము సమర్పించడమైనది.

ఇట్లు,

తమ విశ్వాసపాత్రులు,

జతపరచబడినవి:

1)అభ్యర్థి ఆర్డీ

2)ఆఫిడవిట్

3)రూ:250/- చలానా నెం & తేదీ:.....

4)యస్.యస్.సి సర్టిఫికేట్ నకలు కాఫీ

5)పోలీసు వారి సర్టిఫికేట్

6) సంబంధిత ధరఖాస్తు ఫారము.

7) ఇతరములు.

శ్రీయుత డైరెక్టర్ ఆఫ్ గవర్నమెంటు ఎగ్జామినేషన్స్,
 డోర్ నెం.20-124, ఆంధ్రా హాస్పిటల్ ఎదురు,
 యస్.పి.యస్.ఆర్.సి.హెచ్. ఉన్నత పాఠశాల ప్రక్కన,
 గొల్లపూడి, విజయవాడ, ఆంధ్ర ప్రదేశ్ వారి దివ్యసముఖమునకు,

(ప్రధానోపాధ్యాయులు, జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,.....
మండలం,.....జిల్లా వారి ద్వారా)

ఆర్యా,

విషయం: యస్.యస్.సి డూప్లికేట్ సర్టిఫికేట్ కొరకు ప్రతిపాదనలు సమర్పించుట గురించి.

సూచిక: 1)యస్.యస్.సి ఉత్తీర్ణులైన సం॥ము.....హాల్ టికెట్ నెం.....
 2) ఇతర సంబంధిత పత్రములు.

-==--=-

నా పేరు శ్రీ / శ్రీమతి.....

.....నేను.....గ్రామ కాపురస్తుడను.

నేను తమ జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,.....నందు రెగ్యులర్ గా /
 ప్రవేటుగా (సప్లిమెంటరీ)సంవత్సరములో హాల్ టికెట్ నెం:.....

ద్వారా పరీక్షలు వ్రాసి ఉత్తీర్ణత పొంది యున్నాను. మరియు సర్టిఫికేట్ నెం:
 గల యస్.యస్.సి సర్టిఫికేట్ కూడా మీ ద్వారా పొంది యున్నాను.

కాని సదరు యస్.యస్.సి సర్టిఫికేట్ ను.....

.....అనే కారణం ద్వారా పోగొట్టు కొనియున్నాను.

ఇందు నిమిత్తంగా పోలీసు వారి ద్వారా ధృవపత్రమును పొందియున్నాను.

సదరు యస్.యస్.సి సర్టిఫికేట్.....కొరకు అవసరమైయున్నది.

కావున నేను యస్.యస్.సి సర్టిఫికేట్ పోగొట్టుకున్నందున డూప్లికేట్ సర్టిఫికేట్ ఇప్పించగలందులకు
 సదరు ధృవపత్రములతో తగుచర్య నిమిత్తము ప్రతిపాదనలు సమర్పించుకొను చున్నాను.

ఇట్లు,

తమ విశ్వాసపాత్రులు,

జతపరచబడినవి:

1) ఆఫిడవిట్ (.....)

2)యస్.యస్.సి సర్టిఫికేట్ నకలు కాఫీ సెల్ నెం:.....

3)రూ:250/- చలానా నెం & తేదీ:.....

4)పోలీసు వారి సర్టిఫికేట్

5) సంబంధిత ధరఖాస్తు ఫారము.

6) ఇతరములు.

**OFFICE OF THE DIRECTOR OF GOVERNMENT EXAMINATIONS : ANDHRAPRADESH
APPLICATION FOR ISSUE OF A DUPLICATE SSC**

1.	Name of the Applicant (in BLOCK LETTERS)	:	
2.	Father's Name	:	
3.	Address of the Applicant	:	
4.	Date of Birth	:	
5.	Place of Birth	:	
6.	School where the applicant last studied	:	
7.	Serial No. of original SSC	:	
8.	Roll No., Month and Year of Passing SSC. (Correct Particulars should be given)	:	
9.	Details circumstances under which the application for the issue of Duplicate SSC is made. (Circumstances should be clearly stated to be supported by documentary evidence, if any, since the particulars of loss are to be furnished will be published in the Gazette)		
10.	Whether an affidavit regarding the loss of the original SSC obtained from Junior Civil Judge or Notary.		
11.	Whether the challan for Rs.250/- towards the fee Payable at SBI Treasury Branch only for obtaining a duplicate SSC is enclosed (Name of the Govt. Treasury and No. and Date of the challan to be mentioned)		
	Head of Account	Major Head	"0202 - Education, Sports, Arts and Culture
		Sub Major Head	01 - General Education
		Minor Head	102 - Secondary Education
		Group Sub Head	00 - - - - -
		Sub Head	006 - Director of Government Examinations
		Detailed Head	800 - User Charges "
		Sub-Detailed Head	000 - - - - -
			DDO Code: 27000303001
12.	Marks of identification (as per the school record and particulars entered in the original SSC)	:	

DECLARATION

I Sri Son of
Aged..... Resident of
student of School hereby declares that my
SSC bearing Sl.No..... Roll No. of yearhas neither been cancelled nor
suspended at any time by the competent authority nor I was debarred from appearing for the SSC Public
Examination at any time due to resorting malpractice etc., by the competent authority.

**Signature of the Headmaster
with School stamp**

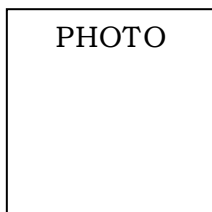
Signature of the Applicant

Note :- The furnishing of inaccurate or false particulars will be entail of withholding of the Duplicate certificate and in the case of false particulars, disciplinary action will be taken such as may be called for or deemed fit by the Commissioner for Government Examinations.

IDENTIFICATION CERTIFICATE OF THE HEADMASTER

I certificate that the above particulars are furnished by the candidate have been verified and found correct with reference to the records of the School and the applicant

(Name to be given) is the same identical person to whom SSC was originally issued and that the issue of duplicate SSC to the candidate is recommended.



**Signature of the Headmaster
With School Stamp**

Station:
Date:

Candidate's Photo attested by HM

PROFORMA

An Affidavit on a stamp paper worth of **Rs.50/-** (to be attested by Junior Civil Judge or Notary)

**AFFIDAVIT IN THE PRESCRIBED PROFORMA
AFFIDAVIT**

ISon/Daughter ofAge
..... Occupation Resident
..... on solemn oath and affirmation state as
under.

1. That I have appeared for the Secondary School Certificate Public Examination held in the month of Yearwith Register No..... through School.
2. That the original SSC which was issued to me by Board of Secondary Education has been lost by me and in spite of my best efforts I am unable to trace it and it is lost beyond recovery. In case, if it is traced in future I shall submit it to the Board of Secondary Education for cancellation.
3. That I am in need for a duplicate copy of the said certificate for which purpose I am hereby making this declaration as required by the Secretary, Board of Secondary Education.

“SWORN BEFORE ME”

OFFICE SEAL

JUNIOR CIVIL JUDGE OR NOTARY

DEPONENT

NOTE: The application along with the following required document should be sent to the Director of Government Examinations, D No.20-124, Beside SPNRCH High School, Opp. Andhra Hospitals, Gollapudi, Vijayawada, Andhra Pradesh - 521225 through the Headmaster where the candidate has last studied without fail.

1. Treasury challan for Rs.250/- remitted to the Head of Account given in the column 11 surpass.
2. An Affidavit on stamp paper worth Rs.50/- to be attested by Junior Civil Judge or Notary with designation stamp.
3. A declaration by the candidate regarding the suspension or cancellation of his certificate previously.
4. True extract of the original Secondary School Certificate (it will be issued by the Headmaster).
5. Enclosed the Headmaster covering letter along with the application.
6. Certificate issued by a Sub-Inspector of Police or a certificate issued by a Deputy Tahsildar as the case may be as per column 9 supra.

How to pay the citizen Challan in CFMS website?

cfms.ap.gov.in



Citizen services



Receipts link



Citizen Challan



Dept-ESE03 (Director of Govt Examinations)

Services-issue of duplicate, migration and exam fee etc.,

Submit

Enter purpose and candidate details and select Manual/e- payment

Submit

- 1) Manual payment – Submit and take the print out and then pay the challan in any branch of State Bank of India throughout India.
- 2) e-Payment – Pay the challan in online and then take the print out the Challan.

**OFFICE OF THE DIRECTOR OF GOVERNMENT EXAMS.
ANDHRA PRADESH : VIJAYAWADA**

Rc.No. 56/A2-1/2018-19.Budget

Dated: 10-05-2018

CIRCULAR

Sub:- O/o the DGE, A.P., Vijayawada - Verify and accept the citizen challans
Under the head of account 0202-01-102-00-06-800-000 (user charges) and
0202-01-102-00-06-001-000 (other receipts) of DDO Code: 27000303001-
Request- Reg.

--:O:--

With reference to the subject cited, all the Superintendents are hereby requested that verify and accept the citizen challans for the services to the citizens to issue of Duplicate SSC, Migration Certificate, Age Certificate etc., while collecting the **user chargers under the 0202-01-102-00-06-800-000 head of DDO Code: 27000303001** only. As well as the **exam fees collecting from the candidates to conduct the exams under 0202-01-102-00-06-001-000 (other receipts) head of DDO Code: 27000303001** as shown here.

S.No	Head of Account	Services	DDO Code
1	0202 -Education, Sports, Art and Culture 01 - General Education 102 - Secondary Education 00 - Not applicable 06 - Director of Govt Examinations 800 - User Charges 000 - Not applicable	Issue of Duplicate SSC, Migration Certificate, Age Certificate etc.,	27000303001
2	0202 -Education, Sports, Art and Culture 01 - General Education 102 - Secondary Education 00 - Not applicable 06 - Director of Govt Examinations 001 - Other Receipts 000 - Not applicable	Collecting the exam fees from the candidates to conduct the exams.	

Note:- As per CFMS circulars, DDs are not acceptable from 01-04-2018.


ASSISTANT COMMISSIONER & DDO

To