

ప్రధానోపాధ్యాయులు,జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పారశాల.....వారి ఉత్తర్వులు

### ప్రస్తుతం:

ఆర్.సి.నెం:

/20

తేది:...../...../20

విషయం:విద్య-సెకండరీ విద్య-జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పారశాల.....

శ్రీమతి.....వారికి

వైద్యకారణలపై ది.....నుండి ది..... వరకు

.....రోజులు ఆబార్ఫ్ సెలవులు మంజారు చేయుచూ ఉత్తర్వులు జారీ - గురించి.

సూచికః 1)సంబంధిత ఉపాధ్యాయుని అర్థీ మరియు మెడికలు ధృవ పత్రము.

2) జి.బి.యం.యస్. నెం. 291 విద్య, తేది. 13-8-1985.

3) జి.బి.యం.యస్. నెం. 762 విద్య, తేది. 11-8-1976.

4) జి.బి.యం.యస్.నెం. 180 పారశాల విద్య తేది. 07-05-2002.

5) ఇతర సంబంధిత పత్రములు..

.0.0.0.0.0.

పై సూచిక (1) ప్రకారముగా జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పారశాల.....

నందు.....గా పనిచేయుచున్న శ్రీమతి.....

వారు దాక్షరు గారి ధృవపత్రముపై ది.....నుండి ది..... వరకు .....రోజులు ఆబార్ఫ్ సెలవులు పెట్టి, సదరు సెలవు కాలమునకు ఆర్ఫాత గల ఆబార్ఫ్ సెలవులు మంజారు కొరకు మెడికలు ధృవపత్రముతో తగు చర్య నిమిత్తము ప్రతిపాదనలు సమర్పించియున్నారు.

పైసూచిక(2)లోని ఉత్తర్వులు ప్రకారముగా మహిళా ఉద్యోగికి 42 రోజులు ఆబార్ఫ్ సెలవులు వినియోగించుకొను ఆవకాశము కలదు.

సదరు ఉపాధ్యాయుని ప్రతిపాదనలు మరియు వారి సేవాపుస్తకమును పరిశీలించి మెడికలు ధృవపత్రముపై వీరి సెలవు కాలమునకు అనగా ది.....నుండి ది..... వరకు ..... రోజులుకు గాను ఆర్ఫాతగల ఆబార్ఫ్ సెలవులు .....రోజులు మెడికలు ధృవ పత్రముపై పై సూచిక (2) లోని ఉత్తర్వులు ప్రకారముగామంజారు చేయుచూ ఉత్తర్వులు జారీ చేయడమైనది. మంజారు చేయబడిన ఆబార్ఫ్ సెలవులను వీరి సేవా పుస్తకము నందు నమోదు చేయడమైనది..

నకలు:

1) సంబంధిత ఉపాధ్యాయునికి హాచ్.యం. ద్వారా

2) సబ్. త్రైజరీ అధికారి,.....వారికి

ప్రధానోపాధ్యాయులు.

3) బిల్లుకి.

4) పైలుకి.