

శ్రీయుత సబ్ - ట్రెజరీ అధికారి,

.....వారి దివ్యసముఖమునకు,

..... మండలము, జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల.....

నందు పనిచేసియున్న / పనిచేయుచున్న బోధన మరియు బోధనేతర సిబ్బంది తెలుపుకొను విషయము.

(ప్రధానోపాధ్యాయులు, జి.ప.ఉన్నత పాఠశాల ..... వారి ద్వారా)

ఆర్యా,

విషయం: విద్య - సెకండరీ విద్య - జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల ,.....

**GPF ACCOUNT (8009-01-101-03)** నందు కాబడిన మొత్తమును రూ...../-

**ZPPF ACCOUNT(8338-104-01)**నకు అడ్జస్టు చేయుటకుగాను ప్రతిపాదనలు సమర్పించుట గురించి.

సూచిక: 1) సంబంధిత..... నెలల కంట్రీబ్యూషన్ / ఎరియర్లు

( టోకెన్ నెంబర్లతో) షెడ్యూలు కాపీలు

2) సంబంధిత ఇతర పత్రములు.

×××

మేము.....మండలము, జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల.....

నందు పని చేసియున్నాము / పనిచేయుచున్నాము. మేమందరము..... జిల్లా **ZPPF ACCOUNT**

నెంబరులను కలిగియున్నాము. పై సూచిక (1) ప్రకారముగా మాకు సంబంధించిన.....

నెలల కంట్రీబ్యూషన్ / ఎరియర్లు చెందిన మొత్తము రూ...../- క్రింద తెలుపబడిన ప్రకారంగా

పొరపాటున **GPF ACCOUNT** నందు జమ కాబడియున్నవి.

<u>కంట్రీబ్యూషన్ నెలలు / ఎరియర్లు</u>	<u>మొత్తము</u>	<u>టోకెన్ నెం.&amp; తేది.</u>
1).....	రూ:...../-	.....
2).....	రూ:...../-	.....
3).....	రూ:...../-	.....

పైన తెలుపబడిన ప్రకారంగా జమకాబడిన మొత్తము వివరాలు ALTERATION MEMORANDUM

నందు నమోదు పరచి, ఈ మొత్తమును మా మొక్క **ZPPF ACCOUNT** కు అడ్జస్టు చేయుటకు గాను సంబంధిత

ధృవపత్రమును జతపరచి తగుచర్య నిమిత్తము ప్రతిపాదనలు సమర్పించుకొనుచున్నాను.

ఇట్లు,

తమ విధేయులు,

జతపరచినవి.

సంబంధిత పత్రములు.

